

Vergadering Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 26 juni 2024

Aanwezig: Frank Nevens, Voorzitter Raad voor Maatschappelijk Welzijn
 Kris Poelaert, Burgemeester
 Lieven Snoeks, Kris Degroote, Schepenen
 Patrick De Vos, Vanessa Van Hende, Eric Eeckhoudt, Nicky
 D'Hantschotter, Brent Roobaert, An Deleye, Sonja Van Den Bossche,
 Paul Beyl, Ludo Tiels, Gemeenteraadsleden
 Leen De Luyck, Algemeen Directeur wvd.

Verontschuldigd: Carina Ricour, Sandra Dero, Schepenen
 Lieven Van den Broeck, Paulette Debock, Gemeenteraadsleden
 Ann Naert, Algemeen Directeur

Openbaar

1.	Kennisname zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 mei 2024.
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

De algemeen directeur legt het zittingsverslag voor van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 mei 2024.

Bevoegdheid

Artikel 32 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Zittingsverslag van 29 mei 2024

Advies en motivering

Aan de raad wordt gevraagd kennis te nemen van het zittingsverslag, zoals voorgelegd door de algemeen directeur.

Besluit:

Artikel 1 : De raad neemt kennis van het zittingsverslag van 29 mei 2024.

Artikel 2 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

2.	Goedkeuren notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 mei 2024
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

De algemeen directeur legt de notulen voor van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 mei 2024.

Bevoegdheid

Artikel 32 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Ontwerpnotulen van 29 mei 2024

Advies en motivering

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de algemeen directeur, goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De notulen van raad voor maatschappelijk welzijn van 29 mei 2024 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Deze notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de OCMW-raadsleden.

Artikel 3 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan het diensthoofd Welzijn.

3.	Jaarrekening 2023 lokaal bestuur Herne - Vaststelling
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

In uitvoering van artikel 176 van het decreet lokaal bestuur ging de financieel directeur over tot de opmaak van de jaarrekening 2023. De gemeente en het OCMW vormen samen 1 rapporteringsentiteit en maken een **geïntegreerde jaarrekening**.

Het ontwerp van jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De **beleidsevaluatie** bevat minstens de volgende elementen voor elke beleidsdoelstelling uit de strategische nota van het meerjarenplan:

- de mate van realisatie van de prioritaire acties of actieplannen en van de prioritaire beleidsdoelstelling waaraan ze gekoppeld zijn, met de bijbehorende ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering voor het jaar waarop de jaarrekening slaat;
- het totaal van de ontvangsten en uitgaven voor exploitatie, investeringen en financiering voor de niet-prioritaire acties of actieplannen voor het jaar in kwestie.

Daarnaast moet de beleidsevaluatie verwijzen naar de plaats waar het overzicht beschikbaar is met de omschrijving van alle beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties, en de bijbehorende ontvangsten en uitgaven die zijn opgenomen in de jaarrekening.

De **financiële nota** van de jaarrekening bevat:

- de doelstellingenrekening (schema J1);
- de staat van het financieel evenwicht (schema J2);
- de realisatie van de kredieten (schema J3);
- de balans (schema J4);
- de staat van opbrengsten en kosten (schema J5).

De **toelichting van de jaarrekening** bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van de jaarrekening die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen.

Zodra het bestuur het ontwerp van de jaarrekening aan de raadsleden bezorgt, stelt het hen ook de bijbehorende documentatie ter beschikking.

Bevoegdheid

artikel 78 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

titel IV - Hoofdstuk 1 van het decreet lokaal bestuur

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van lokale besturen en latere wijzigingen Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018 en latere wijzigingen

Externe adviezen

MAT Advies 06/06/2024

Advies en motivering

Uit de bijgevoegde documenten blijkt dat het beschikbaar budgettair resultaat er als volgt uitziet:

Exploitatiesaldo	2.469.267
Investeringsaldo	215.320
Financieringsaldo	-266.401
Beschikbaar budgettair resultaat	5.434.748

Kosten	11.762.093
Opbrengsten	14.095.610
Overschot van het boekjaar	2.333.517

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om zijn deel van de jaarrekening (ocmw) vast te stellen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt zijn deel van de jaarrekening 2023 (ocmw) vast;

Artikel 2: Dit besluit wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

4.	Samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal team kind en gezin Pajottenland en de dienst welzijn Herne
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

Het agentschap opgroeien (Kind en gezin) stelt de vraag aan de lokale besturen om een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten inzake de gegevensuitwisseling van kwetsbare mensen. Het uitgangspunt van deze samenwerkingsovereenkomst bestaat erin om onderbescherming aan te pakken.

Bevoegdheid

Artikel 77 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Decreet van 04/02/2022 tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid opgroeien regie, wat de gegevensdeling met het ocmw en de samenwerking met de kraamklinieken betreft (openjustice.be)

Besluit van het vast bureau, dd. 29/05/2024, inzake de samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal team kind en gezin Pajottenland en de dienst welzijn Herne

Advies en motivering

Heel wat gezinnen, kinderen en jongeren slagen er niet in of in ongelijke mate om hun rechten te doen gelden door: een te complexe regelgeving, de rechten zijn niet gekend of niet opportuun, door slechte ervaringen met instanties en/of uit schaamte. Om die reden stemde het Vlaams parlement op 04 februari 2022 in met het voorstel tot gegevensdeling vanuit het lokaal team Kind en Gezin met het OCMW.

De overeenkomst (in bijlage) geeft aan binnen welk kader en omwille van welke doelstellingen, identificatiegegevens van kwetsbare mensen kunnen doorgegeven worden vanuit het lokaal team Kind naar Gezin naar het OCMW van de verblijfplaats van de betreffende perso(o)n(en).

Aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn wordt gevraagd om de samenwerkingsovereenkomst, betreffende de gegevensuitwisseling van kwetsbare mensen, met het lokaal team kind en gezin Pajottenland goed te keuren.

Besluit:

Artikel 1: De Raad voor Maatschappelijk Welzijn keurt de samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal team kind en gezin Pajottenland en de dienst welzijn, betreffende de gegevensuitwisseling van kwetsbare mensen, goed volgens de hierna vermelde tekst.

LOKALE Samenwerkingsovereenkomst tussen HET LOKAAL TEAM KIND EN GEZIN Pajottenland en HET OCMW Herne

Deze overeenkomst geeft aan binnen welk kader en omwille van welke doelstellingen, identificatiegegevens van kwetsbare mensen kunnen doorgegeven worden vanuit het lokaal team Kind naar Gezin naar het OCMW van de verblijfplaats van de betreffende perso(o)n(en). In het kader van deze overeenkomst kunnen ook meer concrete acties worden opgezet, waarbij de samenwerkingsafspraken als bijlage bij deze overeenkomst kunnen gaan.

Artikel 1: Contracterende partijen

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten tussen:

- Voor het lokaal team Kind en Gezin Pajottenland van het Agentschap Opgroeien regie, met zetel te Hallepoortlaan 27, 1060 Brussel rechtsgeldig vertegenwoordigd door meneer Bruno Vanobbergen, Administrateur-generaal.
- Voor het OCMW van Herne, vertegenwoordigd door de heer Frank Nevens, voorzitter van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW, en mevrouw, Ann Naert, algemeen directeur

Artikel 2: Doel en voorwerp van de samenwerkingsovereenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst kadert in

- het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid dat als doelstelling heeft het verhogen van de toegang tot de sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming;
- het decreet van 4 februari 2022 tot wijziging van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Opgroeien regie wat betreft de gegevensdeling met het OCMW.

In deze overeenkomst gaat het concreet over de samenwerkingsafspraken bij het doorgeven

- van bepaalde identificatiegegevens van cliënten[1] waarmee de lokale teamleden[2] van Kind en Gezin, bij de uitvoering van hun taken, in contact komen, en steeds met toestemming van deze cliënten
- vanuit die lokale teamleden van het agentschap die gebonden zijn aan het beroepsgeheim (vermeld in art. 458 van het Strafwetboek) aan maatschappelijk werkers van het OCMW van de verblijfplaats van de cliënt in kwestie die concrete hulp- en dienstverlening namens het OCMW aan die cliënt kan bieden en die door hetzelfde beroepsgeheim gebonden zijn."

Artikel 3: Doelstellingen, acties en engagementen

Deze overeenkomst concretiseert de samenwerking binnen de globale doelstellingen die beide organisaties hebben.

Voor het lokaal team Kind en Gezin zijn dit doelstellingen op het vlak van geïntegreerde preventieve gezinsondersteuning, waaronder de ondersteuning van gezinnen in de realisatie van hun grondrechten en het toegankelijk maken van basisvoorzieningen en materiële en financiële ondersteuning.

Concreet gaat dit over:

- tijdens de cliëntcontacten de ondersteuningsnoden op de verschillende levensdomeinen bespreekbaar maken met de cliënt;
- samen met de cliënt de nodige acties ondernemen om gepaste expertise, ondersteuning en hulp bij te schakelen en hiertoe ook de nodige samenwerkingsafspraken te maken met partners; als het OCMW hierin mogelijks een meerwaarde kan betekenen, kan de cliënt doorverwezen worden naar de sociale dienst van het OCMW en kunnen de identificatiegegevens doorgegeven worden, als de cliënt hierover voldoende geïnformeerd is en zijn akkoord gegeven heeft
- waar nodig deel te nemen aan cliëntoverleg of op eigen initiatief cliëntoverleg bij elkaar te roepen;

Voor het OCMW zijn dit dezelfde strategische doelstellingen als omschreven in de organieke wet op de OCMW's van 8 juli 1976 en het decreet lokaal sociaal beleid, namelijk het verhogen van de toegang tot de sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming.

Concreet gaat dit over :

- Als het OCMW identificatiegegevens ontvangt van een lid van het lokaal team Kind en Gezin, gaat een maatschappelijk werker van het OCMW van de gemeente waarin de cliënt verblijft, contact opnemen met de cliënt.
- Bij dat contact, gaat er gestreefd worden naar een verdere vraagverduidelijking.
- Als de cliënt aangegeven heeft te willen geholpen worden door het OCMW, dan zal er hulpverlening opgestart worden. Er wordt ook gezocht naar de meest passende hulpverlening.
- Indien noodzakelijk en indien gewenst door de cliënt, zal het OCMW ook andere partners/hulpverleners inschakelen.

Specifieke acties of samenwerkingsafspraken naast deze met betrekking tot gegevensdeling zijn opgenomen in eventuele bijlages bij deze overeenkomst.

Artikel 4: Gegevensdeling

De gegevensdeling kan gebeuren vanuit een lokaal teamlid Kind en Gezin die gebonden is aan het beroepsgeheim (vermeld in art. 458 van het Strafwetboek) naar (een) maatschappelijk werker(s) van het OCMW

van de verblijfplaats van de cliënt in kwestie die concrete hulp- en dienstverlening namens het OCMW aan die cliënt kan bieden en die door hetzelfde beroepsgeheim gebonden is/zijn.

De cliënt moet vooraf geïnformeerd zijn over:

- het doel van de gegevensdeling
- welke gegevens worden gedeeld
- met wie de gegevens worden gedeeld
- wat er verder met de gegevens gebeurt
- en wat de cliënt mag verwachten.

Het delen van de betreffende gegevens is vrijwillig en alleen mogelijk als de cliënt daarvoor zijn vrije en uitdrukkelijke toestemming heeft verleend.

Het gaat concreet over de volgende gegevens van de cliënt:

- Naam en voornaam
- Adres
- Telefoonnummer
- E-mailadres.

De elektronische gegevensdeling gebeurt ad hoc volgens de geldende richtlijnen (contactformulier) enkel toegankelijk voor medewerkers van het OCMW, onderworpen aan het beroepsgeheim. De gegevens worden gedeeld via het contactformulier dat ontwikkeld werd binnen de werking van het geïntegreerd breed onthaal (GBO).

Een maatschappelijk werker van het OCMW neemt contact op met de cliënt. Hij luistert naar zijn hulpvragen, verschaft hem informatie, bekijkt, samen met de cliënt, of zijn rechten uitgeput zijn, biedt hem sociale hulp- en dienstverlening aan en/of verwijst hem door naar de gepaste lokale sociale hulp- en dienstverlening."

Artikel 5: Contactpersonen i.v.m. deze samenwerkingsovereenkomst

Voor het OCMW van Herne

Organisatie	Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn
Vertegenwoordiger(s) van de rechtspersoon	Kris Poelaert, Burgemeester
Functionaris gegevensbescherming (FGB) of Data protection officer (DPO) (bij de ondertekening van deze overeenkomst en bijhorend protocol: voornaam, naam en e-mailadres)	Frank Desmet dpo@herne.be
Contactperso(n)en in het kader van deze overeenkomst:	Nina Gris� Afdelingshoofd welzijn

(voornaam), (naam), telefoon/gsmnummer en e- mailadres	02 397 00 06 Nina.grise@herne.be
Adres maatschappelijke zetel	Centrum 17, 1540 Herne
Correspondentieadres	Centrum 17, 1540 Herne
Algemeen telefoon/gsm-nummer	02 397 00 00
Algemeen e-mailadres	welzijn@herne.be

Voor het lokaal team Kind en Gezin Pajottenland van Opgroeien regie

Organisatie	Opgroeien regie
Rechtsvorm	Intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid
Vertegenwoordiger van de rechtspersoon	Bruno Vanobbergen, Administrateur- generaal
Functionaris gegevensbescherming (FGB) of Data protection officer (DPO) (bij de ondertekening van deze overeenkomst en bijhorend protocol: voornaam, naam en e- mailadres)	Johan Behets dpo@opgroeien.be
Contactperso(n)en in het kader van deze overeenkomst	Intersectoraal medewerker Opgroeien
Maatschappelijke zetel	Hallepoortlaan 27 1060 Brussel
Correspondentieadres	Bosstraat 12 bus 2 1755 Gooik
Algemeen telefoonnummer en/of gsm- nummer	078 150 100
Algemeen e-mailadres	pajottenland@opgroeien.be Info@opgroeien.be

Elke wijziging van de contactpersoon wordt onmiddellijk schriftelijk (brief of e-mail) gemeld aan de andere partij. Deze schriftelijke melding maakt dan onlosmakelijk deel uit van huidige overeenkomst.

Artikel 6: Communicatie

De partijen verbinden zich ertoe om de relevante informatie die betrekking heeft op het correct naleven van deze overeenkomst tijdig uit te wisselen en op regelmatige tijdstippen met elkaar overleg te plegen over alle aspecten van deze overeenkomst.

Artikel 7: Evaluatie en wijziging overeenkomst

De partijen evalueren elk jaar de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst.

In onderling akkoord kan de samenwerkingsovereenkomst bijgestuurd worden in functie van de concrete acties.

Artikel 8: Inwerkingtreding en duur van de samenwerkingsovereenkomst

- De overeenkomst gaat in op 01/07/2024 en geldt voor onbepaalde duur
- Beide partijen kunnen deze overeenkomst schriftelijk beëindigen mits in achtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

De partij die onrechtmatig handelt jegens de andere partij is jegens die partij aansprakelijk voor alle uit dat handelen voortvloeiende schade. Dezelfde aansprakelijkheid geldt indien een door de partij ingeschakelde derde de onrechtmatige handeling verricht.

De partij die naar aanleiding van door de andere partij verrichte samenwerkingsactiviteiten aansprakelijk wordt gesteld door een derde of geconfronteerd wordt met een claim zal door de andere partij volledig worden gevrijwaard. De andere partij zal op eerste verzoek van de eerstgenoemde partij de behandeling van de betreffende aanspraken en eventuele vorderingen overnemen.

De samenwerkende partners die als uitvoerder optreden zijn elk voor hun eigen deel van de overeenkomst aansprakelijk. Slechts indien sprake is van opzet en/of grove schuld van een der partijen is deze partij voor de totale daaruit voortvloeiende schade aansprakelijk.

Artikel 10: Bijzondere bepalingen

Alle geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien zullen zoveel mogelijk in onderling overleg tussen ondertekende partijen tot een oplossing worden gebracht. In geval van blijvende betwistingen in de uitvoering van deze overeenkomst zijn alleen de hoven en rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Brussel bevoegd.

[1] *Als cliënt wordt beschouwd, eenieder die het ouderlijk gezag uitoefent of zal uitoefenen met wie de medewerker van het lokale team in contact komt..*

[2] *Lokale teamleden zijn de personeelsleden van het agentschap die in een bepaalde regio de dienstverlening, vermeld in art. 7 van het decreet van 30 april 2004, aanbieden.*

Artikel 2: Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 e.v. decreet lokaal bestuur.

5.	Schriftelijke en mondelinge vragen
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Besluit:

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Leen De Luyck
Algemeen Directeur

Frank Nevens
Voorzitter