

PROVINCIE VLAAMS-BRABANT

GEMEENTE 1540 HERNE

Vergadering van 27 oktober 2021

Aanwezig: Kris Degroote, Voorzitter van de gemeenteraad

Kris Poelaert, Burgemeester

Carina Ricour, Lieven Vandenuecker, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Schepenen

Vanessa Van Hende, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Nicky D'Hantschotter, Brent

Roobaert, Frank Nevens, An Deleye, Paul Beyl, Gemeenteraadsleden

Ann Naert, Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Patrick De Vos, Lieven Van den Broeck, Ivan Van Hassel,

Gemeenteraadsleden

Openbaar

Algemeen bestuur en interne organisatie

1.	Goedkeuring notulen van de vergadering van de gemeenteraad van 22 september 2021.
----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 32 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Ontwerpnnotulen van 22 september 2021

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de algemeen directeur, goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1 : De notulen van 22 september 2021 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Deze notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Artikel 3 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

2.	Kennisname zittingsverslag van de vorige vergadering van de gemeenteraad
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 32 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Zittingsverslag van 22 september 2021

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd kennis te nemen van het zittingsverslag, zoals voorgelegd door de algemeen directeur.

Besluit:

Artikel 1: De gemeenteraad neemt kennis van het zittingsverslag van 22 september 2021.

Artikel 2: Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

Financiën

3.	Meerjarenplanaanpassing 3 2020 – 2025 Gemeente en OCMW
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

titel IV – Hoofdstuk 1 van het decreet lokaal bestuur

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van lokale besturen en latere wijzigingen

Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018 en latere wijzigingen

Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Advies en motivering

Het meerjarenplan bevat de beleidskeuzes van het bestuur en de financiële vertaling ervan voor de volledige periode van het meerjarenplan.

Een aanpassing van het meerjarenplan bevat al de volgende onderdelen:

1° in voorkomend geval, de wijzigingen van de strategische nota;

2° het aangepaste financiële doelstellingenplan;

3° de aangepaste staat van het financieel evenwicht;

4° het aangepaste overzicht van de kredieten;

5° een aangepaste toelichting;

6° een motivering van de wijzigingen.

De periode van de aanpassing van het meerjarenplan blijft altijd de periode 2020-2025, maar de staat van het financieel evenwicht (zie 3°) beschrijft altijd de financiële consequenties voor ten minste drie toekomstige boekjaren.

Het aangepaste overzicht van de kredieten bevat de kredieten voor het lopende boekjaar.

Er is één financieel evenwicht. Alleen het rapport M3 geeft de kredieten per entiteit weer. De vaststelling van de rapporten gebeurt door zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn, voor hun deel van de kredieten, en daarna keurt de Gemeenteraad ook nog eens het deel van het OCMW goed.

De meerjarenplanaanpassing 3 2020 – 2025 wordt vastgesteld als volgt:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023
I. Exploitatiesaldo	1.476.497	750.377	509.762	7
II. Investeringsaldo	-1.814.239	-1.388.172	-3.923.908	-1.8
IV. Financieringsaldo	708.452	-659.898	960.052	8
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	370.709	-1.297.694	-2.454.094	-1
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.679.462	4.050.171	2.752.477	2
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.050.171	2.752.477	298.383	

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om zijn deel van de meerjarenplanaanpassing vast te stellen én het deel dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goed te keuren, waardoor de meerjarenplanaanpassing 3 definitief wordt vastgesteld.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad stelt zijn deel van de meerjarenplanaanpassing 3 2020 – 2025 (gemeente) vast;

Artikel 2: De gemeenteraad keurt het deel van de meerjarenplanaanpassing 3 2020 – 2025 dat door de raad voor maatschappelijk welzijn werd vastgesteld, goed, waardoor de geïntegreerde meerjarenplanaanpassing 3 2020 – 2025 definitief is vastgesteld;

Artikel 3: Dit besluit wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur

Intergemeentelijke samenwerking

4.	Buitengewone algemene vergadering van Haviland van 8 december 2021
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikelen 40 en 41 van het Decreet Lokaal Bestuur

Juridische gronden

Artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat de organisatie regelt van de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging

Artikel 432 van het Decreet Lokaal Bestuur dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient herhaald te worden voor elke vergadering

Besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 waarbij de effectief en plaatsvervangend vertegenwoordiger werd aangeduid

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 8 december 2021 goed te keuren en de reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde – gedurende de huidige legislatuur – te mandateren om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 8 december 2021 goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 8 december 2021 worden goedgekeurd.

Artikel 2: De reeds gevolmachtigde effectieve afgevaardigde en plaatsvervangend afgevaardigde – gedurende de huidige legislatuur – is gemandateerd om de agendapunten op de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 8 december 2021 goed te keuren.

Artikel 3: Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 4: Dit besluit wordt bekendgemaakt conform artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

5.	Buitengewone algemene vergadering Fluvius Opdrachthoudende vereniging d.d. 6 december 2021 – goedkeuring agenda en vaststelling mandaat
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 41 en 432 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agenda voor deze buitengewone algemene vergadering goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen.

Financieel advies en visum

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 6 december 2021 met als agendapunten:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van het door de raad van bestuur opgestelde budget 2022.
2. Statutaire benoemingen.
3. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de **digitale** Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging op 6 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Opdrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

6.	Buitengewone algemene vergadering Fluvius West d.d. 13 december 2021 - goedkeuring agenda en vaststelling mandaat
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

artikel 41 en 432 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de agenda voor deze buitengewone algemene vergadering goed te keuren en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger te bepalen.

Financieel advies en visum

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West d.d. 13 december 2021:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West op 13 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

7.	PBE – Algemene vergadering in buitengewone zitting van 17 december 2021 – Goedkeuring van de agenda en de bepaling van het mandaat
----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Artikel 432, §3 van het decreet lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de agendapunten van de vergadering van 17 december 2021 goed te keuren. Tevens dienen de vertegenwoordigers van onze gemeente gemandateerd te worden om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van PBE goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE d.d. 17 december 2021:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WWV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

2 Artikel 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE op 17 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3 : Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging PBE, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

8.	Buitengewone algemene vergadering Riobra d.d. 20 december 2021 – goedkeuring agenda en vaststelling mandaat
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

artikel 41 en 432 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld de agenda voor deze buitengewone algemene vergadering en de vaststelling van het mandaat goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 20 december 2021:

1. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2022 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2022.
2. Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 ev WVV.
3. (Neven)activiteiten – Aanvaarding wijziging deelnemerschap.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 20 december 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

Welzijn

9.	Oproep 'PDPO III Maatregel 'Versterken omgevingskwaliteit en vitaliteit van het platteland door investeringen – afsluiten samenwerkingsovereenkomst 't Goed Eten – goedkeuring
----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 41 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Besluit van de gemeenteraad van 23 januari 2019 om binnen de oproep 'PDPO III Maatregel 'Versterken omgevingskwaliteit en vitaliteit van het platteland door investeringen' een subsidie aanvraag in te dienen voor de verbouwing en inrichting van het oud gedeelte van het dominicanessenklooster met als doel een infrastructuur te creëren voor projecten die beleving op het platteland een kans geven met respect voor de streekidentiteit.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 september 2021.

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst 't Goed Eten goed volgens de hierna vermelde tekst

Overeenkomst tussen de Gemeente Herne en Meegaan vzw voor van het project "*t Goed Eten*" dat werd opgemaakt binnen PDPO III Maatregel 'Versterken omgevingskwaliteit en vitaliteit van het platteland door investeringen

Tussen de ondergetekenden,
Gemeente Herne, Centrum 17, 1540 Herne, vertegenwoordigd door Kris Poelaert, Burgemeester, hierna de promotor genoemd,

enerzijds,

Meegaan vzw, Warlokkestraat 1B, 1540 Herne, vertegenwoordigd door Sigrid Devleminck, hierna de copromotor genoemd,

anderzijds,

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

De promotor dient bij het provinciale plattelandsloket van de provincie Vlaams-Brabant het volgende project in: *'t Goed Eten*

Artikel 2. Uitvoering en financiering van het project

Bij goedkeuring van het project door het provinciaal managementcomité (PMC), bevestigen ondergetekenden volgende zaken uit te voeren:

De promotor voert volgende onderdelen van het project uit en financiert volgende onderdelen.

Verbouwingswerken aan het oude kloostergebouw, Heilige Geeststraat 24 1540 Herne

De copromotor voert volgende onderdelen van het project uit en financiert volgende onderdelen.

Verbouwingswerken aan het oude kloostergebouw, Heilige Geeststraat 24 1540 Herne, voor zover deze horen bij de concessie van Meegaan vzw.

De financiële tabel van de projectfiche invoegen en aanduiden wie wat betaalt

Hierbij een voorbeeldtabel

<i>Rubriek</i>	<i>Bedrag</i>	<i>Wie financiert (prefinanciering)</i>

<i>Investeringskosten</i>		
<i>Verbouwingswerken</i>	<i>200.000</i>	<i>Promotor</i>
	<i>69.785</i>	<i>Copromotor</i>

De overeenkomst vangt aan na de goedkeuring van het project door het PMC en loopt tot het einde van het project.

De promotor bevestigt dat hij een declaratiedossier opmaakt volgens de richtlijnen van de beheersdienst. De promotor maakt 1 dossier op en vraagt de nodige kosten- en betaalbewijzen aan de copromotor op.

Artikel 3. Verdeling van de cofinanciering

De volledige cofinanciering wordt gestort op het rekeningnummer van de promotor. Hierbij bevestigt de promotor, na het ontvangen van de cofinanciering dat hij binnen 10 dagen de copromotor hetzelfde percentage aan cofinanciering doorstort als dat hij ontvangen heeft op het *rekeningnummer* van de copromotor. (als de promotor 65% cofinanciering krijgt, moet hij ook 65% cofinanciering uitbetalen op de ingediende facturen van de copromotor, de promotor kan eventueel een bepaald bedrag vragen voor de administratieve lasten via een factuur aan de copromotor maar de **cofinanciering mag niet verminderd** worden)

Deze overeenkomst wordt in twee exemplaren opgemaakt, voor elke partij één op xx/xx/ 2021

Voor de promotor

Voor de copromotor

Kris Poelaert
Burgemeester Herne

Sigrid Devleminck
Voorzitster Meegaan vzw

Artikel 2: deze beslissing zal bekendgemaakt worden conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Omgeving

10.	Lokaal Energie- en Klimaatpact – afsluiten bestuursakkoord
-----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur.

Juridische gronden

Besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2021 tot toekenning van een subsidie aan de Vlaamse gemeenten voor klimaatacties ter uitvoering van het Lokaal Energie- en Klimaatpact

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 6 oktober 2021.

Advies en motivering

Gelet op de internationale conferentie inzake milieu en ontwikkeling gehouden in Rio de Janeiro in 1992 en het internationaal verdrag van Kyoto van 1997 met betrekking tot het nemen van maatregelen ter bescherming van het klimaat en ter vermindering van de uitstoot van broeikasgassen;

Gelet op het ondertekenen van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen door de federale overheid in New York in 2015 aangaande het engagement om aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen te werken;

Gelet op het ondertekenen door de gemeente X van het Burgemeestersconvenant 2030, aangaande de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen;

Gelet op het Vlaams Energie- en Klimaatplan (VEKP) 2021-2030;

Gelet op het Regeerakkoord Vlaamse Regering 2019-2024: *"Ook de Vlaamse en lokale overheden nemen hun verantwoordelijkheid en geven het goede voorbeeld. Net zoals de Vlaamse Overheid zullen gemeenten, steden, intercommunales, OCMW's, provincies en autonome gemeentebedrijven worden gevraagd dat zij hun broeikasgassen met 40% reduceren in 2030 ten opzichte van 2015 en vanaf 2020 per jaar een energiebesparing van 2,09% realiseren op het energieverbruik van hun gebouwenpark (inclusief technische infrastructuur, exclusief onroerend erfgoed)."*;

Gelet op art. 2 van het Decreet Lokaal Bestuur: *"De gemeenten zijn overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet bevoegd voor de aangelegenheden van gemeentelijk belang. Voor de verwezenlijking daarvan kunnen ze alle initiatieven nemen. Ze beogen om bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van het gemeentelijk gebied."*;

Overwegende dat het wenselijk is dat de gemeente het Lokaal Energie- en Klimaatpact ondertekent en de gewenste en mogelijke acties uitvoert. Hiervoor heeft de gemeente recht op financiële ondersteuning van de Vlaamse overheid d.m.v. trekkingsrecht.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld in te stemmen met de ondertekening van het pact.

Financieel advies en visum

Trekkingsrecht van 22 622 EUR

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Het Lokaal Energie- en Klimaatpact te ondertekenen.

Artikel 2: Deze beslissing bekend te maken overeenkomstig artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

11.	Intrekking beheersoverdracht bij Fluvius west voor de activiteit Fluvius CENTER
-----	--

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Art. 41 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Reglement Fluvius Center

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid Deel III, Titel III betreffende de Intergemeentelijke samenwerking.

Advies en motivering

De gemeente Herne is een deelnemer van de opdrachthoudende vereniging Fluvius West.

Fluvius West doet voor de uitvoering van haar activiteiten en de daarmee verband houdende openbardienstverplichtingen een beroep op de werkmaatschappij Fluvius System Operator cv met zetel te Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle.

Gelet op de statuten van Fluvius West waarbij in het voorwerp expliciet vermeld wordt dat ze bevoegd is voor "het ter beschikking stellen aan de deelnemers van capaciteit met het oog op data- en aanverwante communicatie op elektronische communicatienetwerken en installaties, en de opslag en de beveiliging van deze data ten behoeve van de deelnemers die daartoe een uitdrukkelijke beslissing hebben genomen en binnen het toegestane wettelijke en contractuele kader".

Gelet op de informatisering van de gemeentelijke werkzaamheden en de steeds toenemende behoefte van gemeente aan capaciteit voor opslag van data;.

Gelet op het aanbod dat Fluvius West heeft gecreëerd voor haar deelnemers, m.n.

Fluvius Center bestaande uit datacenterdiensten. De datacenterdiensten bestaan enerzijds uit Infrastructure as a Service (IaaS) waarbij virtuele machines worden aangeboden op een gedeelde infrastructuur binnen een datacenter van Fluvius West waarbij server-, geheugen- en diskcapaciteit afgenomen kan worden en anderzijds uit housing waarbij rack-ruimte wordt aangeboden in een datacenter van Fluvius West waar de stad/gemeente zijn hardware kan onderbrengen.

Gelet op het artikel 13 van het reglement Fluvius Center, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Fluvius West op 24 juni 2019, waarin voorzien wordt dat de Fluvius Center-dienstverlening een einde zal nemen in geval van herroeping van de beheersoverdracht door de deelnemer mits de statuten van de netbeheerder in deze mogelijkheid voorzien.

Ingevolge de statutenwijzigingen d.d. 10 december 2020 werd de herroepbaarheid van de beheersoverdracht voor de activiteit Fluvius Center opgenomen in artikel 9 punt 8 van de statuten van Fluvius West.

Ingevolge het intern kerntakendebat op het niveau van Fluvius, zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Fluvius West, werd beslist om de activiteit Fluvius Center niet langer als kerntaak te weerhouden. Tevens werd beslist om de continuïteit van de activiteit Fluvius Center te bestendigen en te blijven ondersteunen tot een volwaardig alternatief tegen gelijkwaardige voorwaarden qua dienstverlening, service en prijs met een lange termijn garantie voor de toekomst kan worden gevonden.

De gemeente hecht een groot belang aan de beveiliging van haar dataopslag. De gemeente is van oordeel dat datacenterdiensten een volwaardige activiteit betreffen en wenst deze datacenterdiensten tot een volwaardige activiteit te blijven uitbouwen en desgevallend uit te breiden volgens de noden en tendensen die noodzakelijk zijn voor een goede en efficiënte werking en beveiliging ervan en dit binnen het daarvoor bepaalde financiële kader. De gemeente is overtuigd dat hiervoor alternatieven op de markt voorhanden zijn.

Gelet op bovenstaande visie van Fluvius op de afbouw van de niet-kerntaken en gelet op bovenvermelde visie van de gemeente over de invulling van de datacenterdiensten, wordt voorgesteld om haar beheersoverdracht voor de activiteit Fluvius Center te herroepen.

Overwegende dat de stad/gemeente de Raad van Bestuur van Fluvius West verzoekt om deze intrekking van de beheersoverdracht voor de activiteit Fluvius Center uiterlijk met ingang van 1 juni 2022 ter aanvaarding te agenderen op de ek. Algemene Vergadering.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Zijn goedkeuring te hechten aan de intrekking van de beheersoverdracht voor de Fluvius Center activiteit en bijgevolg aan de herroeping van de aansluiting uiterlijk met ingang van 1 juni 2022 van de stad/gemeente bij de opdrachthoudende vereniging

Fluvius West voor de activiteit Fluvius Center en dit overeenkomstig de hierboven vermelde modaliteiten.

Artikel 2: De opdrachthoudende vereniging Fluvius West te verzoeken de in artikel 1 genomen beslissing ter aanvaarding voor te leggen aan de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen te belasten met de uitvoering van voormelde beslissingen alsook kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius West, ter attentie van het secretariaat, (in pdf-versie) op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

12.	Woonbeleid – Afbakening werkingsgebieden voor de vorming van de toekomstige woonmaatschappij – advies lokaal bestuur Herne
-----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Decreet van 9 juli 2021 houdende houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen

Brief van de Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Wonen en Onroerend Erfgoed dd. 23 oktober 2020 aan alle burgemeesters om een voorstel van werkingsgebied in te dienen.

Burgemeestersoverleg (Toekomstforum Halle-Vilvoorde) dd. 23/6/2021

Verslag van het bovenlokaal woonoverleg dd. 3/9/2021

Adviezen van de woonactoren

Advies en motivering

Op basis van de verschillende overlegmomenten wordt geadviseerd bij voorkeur te evolueren naar één grote woonmaatschappij voor de regio Halle-Vilvoorde, die ruimte laat voor verdere afbakeningen in deelgebieden.

Indien die eerste optie niet gevolgd kan worden, wordt voorgesteld om aan de Minister te adviseren aan te sluiten bij samenwerkingsverband Noord (Roosdaal, Ternat, Liedekerke, Affligem, Dilbeek, Asse, Wemmel, Merchtem, Opwijk) met de uitdrukkelijke wens om die aansluiting te realiseren samen met de andere 5 Pajotse gemeenten behorende tot de Woonwinkel Pajottenland.

Motivering

- het advies van de woonactoren Providentia en Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting inzake 'werking in deelgebieden met lokale antenneposten' sluit nauw aan bij de vraag van kleinere, afgelegen gemeenten naar behoud van kleinschaligheid, nabijheid en begeleiding van de huurders;
- het werkingsgebied van de huidige huisvestingsmaatschappij werkzaam op het grondgebied van Herne (Providentia) situeert zich grotendeels in de regio Halle-Vilvoorde en in het samenwerkingsverband Noord;
- de meerderheid van de gemeenten uit samenwerkingsverband Noord hebben hetzelfde profiel van landelijke gemeente;
- het werkingsgebied Noord valt grotendeels samen met bestaande samenwerkingsvormen: Pajottenland+, Woonwinkel Pajottenland, Politiezone

Pajottenland, ELZ Pajottenland;

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld in te stemmen met dit voorstel van advies.

Financieel advies en visum

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1. De gemeenteraad adviseert de Minister bij voorkeur te evolueren naar één grote woonmaatschappij voor de regio Halle-Vilvoorde, die ruimte laat voor verdere afbakeningen in deelgebieden.

Artikel 2. Indien die eerste optie niet gevolgd kan worden, adviseert de gemeenteraad de Minister aan te sluiten bij samenwerkingsverband Noord (Roosdaal, Ternat, Liedekerke, Affligem, Dilbeek, Asse, Wemmel, Merchtem, Opwijk) met de uitdrukkelijke wens om die aansluiting te realiseren samen met de andere 5 Pajotse gemeenten behorende tot de Woonwinkel Pajottenland (Bever, Galmaarden, Gooik, Lennik en Pepingen).

Artikel 3. Dit advies wordt vóór 31 oktober 2021 aan de bevoegde Minister overgemaakt.

Artikel 4. Deze beslissing wordt conform het decreet Lokaal Bestuur bekendgemaakt op de website van de gemeente.

Vrije tijd

13.	Samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement betreffende de Interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans Gooik - goedkeuring.
-----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 40 van het decreet lokaal bestuur

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 inzonderheid artikelen 41, 388 en 392.

Artikel 162 van de Grondwet, houdende de bevoegdheid van de gemeenteraden voor alles wat van provinciaal en gemeentelijk belang is.

Het Decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking, de artikelen 2 § 1, 6, 7 en 8 houdende de juridische modaliteiten voor het oprichten van dergelijke samenwerkingen in het bijzonder.

Advies en motivering

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om goed te keuren:

- De samenwerkingsovereenkomst betreffende de Interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans Gooik (zie bijlage)
- Het huishoudelijk reglement Beheerscomité Gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans (zie bijlage)

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst en het huishoudelijk reglement betreffende de Interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans Gooik volgens de hierna vermelde tekst goed.

Artikel 2: Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Overeenkomst Interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans GOOIK

Tussen de hierna vermelde lokale overheden, vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een **interlokale vereniging** op te richten volgens de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur met in acht name van het vigerende Academiereglement:

de gemeente GOOIK
vertegenwoordigd door Lieven Krikilion, voorzitter van de gemeenteraad en Eric Van Snick, algemeen directeur, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van 28 september 2021.

de gemeente HERNE
vertegenwoordigd door Kris Degroote, voorzitter van de gemeenteraad en Ann Naert, algemeen directeur, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van (*datum*);

de gemeente GALMAARDEN
vertegenwoordigd door Gunther De Smedt, voorzitter van de gemeenteraad en Kristof Andries, algemeen directeur, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van (*datum*);

de gemeente BEVER
vertegenwoordigd door Dirk Willem, voorzitter van de gemeenteraad en Ann Sevenoo, algemeen directeur, in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit van (*datum*);

Voormelde partijen hebben de inhoud van deze overeenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

Hoofdstuk 1: Naam, doel, zetel, beherende gemeente, duur, opzeg, toetreding
--

Art. 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam "Interlokale vereniging Academie Muziek, Woord en Dans Gooik".

Art. 2 Doel

§1.

De Interlokale vereniging Academie MWD Gooik heeft als doelstelling om binnen de klijtlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van de Gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans GOOIK met inbegrip van haar vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten. Hieruit kunnen eventueel gemeentelijke en intergemeentelijke activiteiten en projecten voortvloeien.

§2.

Alle vestigingsplaatsen maken pedagogisch en administratief deel uit van de Gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord en Dans GOOIK met als schoolbestuur het gemeentebestuur van Gooik.

De hoofdvestigingsplaats van de academie is gevestigd op het volgende adres:
Dorpsstraat 36A, 1755 Gooik.

§3.

Ten opzichte van andere initiatieven die men concurrentieel zou kunnen noemen ten aanzien van het al aanwezige deeltijds kunstonderwijs (DKO) op het eigen grondgebied, engageren de deelnemende gemeenten zich duidelijk ten gunste van onderhavig samenwerkingsverband.

Art. 3 Zetel, beherende gemeente

§1.

De gemeente Gooik wordt aangeduid als beherende gemeente.

§2.

De zetel van de Interlokale vereniging Academie MWD Gooik wordt gevestigd op volgend adres: Koekoekstraat 2, 1755 Gooik.

Art. 4 Duur, opzegmogelijkheid, toetreding

§1.

De interlokale vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur, ingaand op 1 november 2021.

§2.

Uittreding kan enkel op 1 september mits de uittreding aangetekend wordt meegedeeld aan de andere deelnemende gemeenten en aan de voorzitter van het beheerscomité en dit voor 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van uittreding. De mededeling tot uittreding moet gebaseerd zijn op een beslissing van de gemeenteraad van de uittredende gemeente.

De uittredende gemeente heeft geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

§3.

Een nieuwe gemeente kan enkel op 1 september toetreden. De gemeente dient hiertoe bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een aanvraag in en dit voor 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van toetreding. Het beheerscomité formuleert een advies over het verzoek tot toetreding en legt de aanvraag ter goedkeuring voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. De toetreding wordt aanvaard indien alle deelnemende gemeenten zich akkoord hebben verklaard. Indien een gemeenteraad geen beslissing neemt binnen de

90 dagen na voorlegging, wordt de betreffende gemeenteraad verondersteld de toetreding te aanvaarden.

Hoofdstuk 2: Beheerscomité – samenstelling, werking en bevoegdheden

Art. 5 Samenstelling

§ 1.

Er wordt een beheerscomité opgericht.

§ 2.

Door elke gemeenteraad wordt een lid van het college van burgemeester en schepenen afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid.

De leden van het beheerscomité worden afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité zodra zij hun betreffende politieke mandaat verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de deelnemende gemeenten in de eerste drie maanden volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

§3.

Het beheerscomité bestaat uit maximum 25 leden, waarvan maximum 10 leden uit de gemeente Gooik, 5 uit Herne, 5 uit Galmaarden en 5 uit Bever. De schepenen van kunstonderwijs of zijn afgevaardigde van de gemeenten Gooik, Herne, Galmaarden en Bever zijn lid van de commissie. Deze commissie bestaat bijgevolg uit:

- schepenen of zijn afgevaardigde
- gemeenteraadsleden
- (oud)-leerlingen of (oud)-personeelsleden
- betrokken of deskundige personen
- leden van de lokale culturele gemeenschap

De directeur van de academie wordt naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Hij/zij heeft geen stemrecht.

§4.

Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

Art. 6 Werking

§1.

Het beheerscomité houdt minstens twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin ze de organisatie van haar werkzaamheden vastlegt (wijze van samenroepen, wijze van vergaderen en wijze van goedkeuring van de verslagen).

§3.

De directeur van de academie neemt het secretariaat waar en rapporteert aan het beheerscomité.

§4.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is. Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5.

Elk lid beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§6.

Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt. De goedgekeurde notulen met alle documenten waaraan de notulen refereren, worden bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

§7.

Het verslag van de vergadering wordt automatisch binnen 10 werkdagen goedgekeurd indien geen tegenbericht of reactie van een lid wordt overgemaakt aan de secretaris of voorzitter.

Art. 7 Bevoegdheden

§1.

Binnen het beheerscomité wordt overleg gepleegd over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

§2.

Het beheerscomité formuleert adviezen ten behoeve van het schoolbestuur inzake de organisatie van het DKO, een rationele spreiding van het onderwijsaanbod, de aanwending van het lestijdenpakket, personeelsbeleid, eventuele retributie, infrastructuur, uitrusting en didactisch materiaal en investeringen.

§3.

Daarnaast heeft het beheerscomité de volgende taken:

- vaststellen van het huishoudelijk reglement van het beheerscomité
- formuleren van suggesties inzake meerjarenplan van de deelnemende gemeenten
- formuleren van adviezen met betrekking tot de wijziging van deze algemene overeenkomst.

Art. 8 Verantwoordelijkheid

Onverminderd de taken die aan het beheerscomité van de interlokale vereniging zijn toegewezen, blijft het schoolbestuur verantwoordelijk voor haar onderwijsinstelling en voor de personeelsleden die zij heeft aangesteld.

Hoofdstuk 3: Inbreng van de deelnemers en wijze waarop deze inbreng wordt beheerd

Art. 9 Financiële inbreng

§1.

De beherende gemeente neemt de werkingsmiddelen die ze als subsidie ontvangt van het ministerie van Onderwijs en Vorming op.

§2.

Elke deelnemende gemeente voorziet in haar meerjarenplan de nodige middelen inzake exploitatie en investering ten behoeve van de werking van de Academie MWD op haar grondgebied.

§3.

Onderhavige uitgavenposten komen in aanmerking om van toepassing te zijn op artikel 2:

1. Frankeringskosten
2. Beheers- en werkingskosten van de informatica
3. Kosten voor beroepsopleiding personeel
4. Documentatie en abonnementen
5. Prestaties van derden o.a. drukwerk
6. Gebruiks- en verbruiksgoederen nodig voor de opleiding van de leerlingen (aangepast aan de opleidingen en de leerplannen)
7. Auteurs- en naburige rechten, erelonen en vergoedingen voor optredens
8. Presentiegelden voor examenjury's
9. Receptie- en representatiekosten
10. Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik
11. Technische benodigdheden voor rechtstreeks verbruik
12. Verzekeringen leerlingen en personeel (zie artikel 11)
13. Prijsuitdelingen
14. Aankoop en onderhoud van muziekinstrumenten
15. Andere administratiekosten

Art. 10 Infrastructuur en didactisch materiaal

§1.

Elke deelnemende gemeente staat voor de vestigingsplaats(en) op zijn grondgebied in voor:

1. geschikte en voldoende lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake hygiëne, veiligheid en bewoonbaarheid;
2. het nodige didactisch materiaal en de nodige schooluitrusting die beantwoorden aan de specifieke technische en pedagogische eisen voor het organiseren van kwaliteitsvol onderwijs, met name:

- *voor het domein Muziek*: in elk klaslokaal een schoolbord, spiegel, geluidsinstallatie, voldoende muzieklessenaars en schoolmeubilair en op aangeven van de directeur bovendien een piano.
 - *voor het domein Woordkunst-drama*: aangepast podium, geluidsinstallatie en alle rekvisieten nodig voor de aangeboden opleidingen in het domein Woordkunst-drama.
 - *voor het domein Dans*: dansvloer met zwevende ondergrond en geschikte gladheid van minstens 80m², hoogte van de zaal min. 3,5m, dansspiegels en dansbarres, kortste zijde van de dansruimte min.8m lang, aangepaste theatertechnieken.
1. een functionele inrichting van de vestigingsplaats(en) met onder andere uithangborden en een mededelingenbord, met oog voor een vlotte bereikbaarheid van straat of plein, parking en fietsenstalling;
 2. het onderhoud van de lokalen;
 3. de verwarming, verlichting, watervoorziening, telefoon en andere verbruikskosten;
 4. voldoende EHBO-voorzieningen (in functie van de risicoanalyse);
 5. brandbeveiliging (pictogrammen, brandblusapparaten,...);
 6. de nodige verzekeringen tegen brand waarbij een afschrift van de betreffende polissen aan het gemeentebestuur van Gooik wordt overgemaakt.

§2.

De mediatheek/bibliotheek van de academie wordt ter beschikking gesteld van het personeel en de leerlingen van alle vestigingsplaatsen.

§3.

Muziekinstrumenten die eigendom zijn van één van de deelnemende gemeenten, worden kosteloos ter beschikking gesteld van de interlokale vereniging.

Art. 11 Verzekering

De verzekeringspolissen die het schoolbestuur afsluit ten behoeve van de leerlingen en personeelsleden van de academie, gelden eveneens voor:

- de personeelsleden aangesteld conform artikel 12 en 13 van deze overeenkomst
- en leerlingen van de vestigingsplaatsen.

Het gaat om minimaal:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen en het personeel,
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen en desgevallend het niet-gesubsidieerd[1] personeel,
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Art. 12 Gesubsidieerd onderwijspersoneel

§1.

Het gesubsidieerd bestuurs- en onderwijzend, ondersteunend en desgevallend opvoedend hulppersoneel wordt binnen de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap aangesteld en benoemd door het schoolbestuur, namelijk het gemeentebestuur van Gooik. De rechtspositieregeling voor personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs is integraal van toepassing met inbegrip van de aanvullende reglementen opgelegd door het schoolbestuur.

§2.

Het aantal gesubsidieerde lestijden en gesubsidieerde administratieve omkadering dat wordt aangewend in de vestigingsplaatsen in de niet-beherende gemeenten, wordt

bepaald door het aantal financierbare leerlingen dat op 1 februari van het vorig schooljaar in de vestigingsplaatsen van de betreffende gemeente werd geteld.

Art. 13 Niet-gesubsidieerd personeel

§1.

De beherende gemeente kan na advies van het beheerscomité niet-gesubsidieerd personeel aanstellen ten behoeve van het toezicht en ten behoeve van de DKO-administratie in de vestigingsplaatsen. Dit niet-gesubsidieerd personeel valt ofwel onder de lokale rechtspositieregeling van de beherende gemeente ofwel onder het statuut van het gesubsidieerd onderwijspersoneel indien de beherende gemeente dit personeel aanstelt onder het zogenaamde PWB-systeem binnen de onderwijsregelgeving.

§2.

Op expliciete vraag van een niet-beherende gemeente kan de beherende gemeente bijkomend niet-gesubsidieerd onderwijspersoneel aanstellen dat wordt tewerkgesteld in de vestigingsplaats(en) van deze niet-beherende gemeente en onder leiding staat van de directeur van de academie.

§3.

De kosten voor het inzetten van niet-gesubsidieerd personeel worden doorgerekend aan de betreffende niet-beherende gemeente op basis van de werkelijke kost.

Hoofdstuk 4: Praktische afspraken

Art. 14 Leiding personeel

De directeur is de leidinggevende van zowel het gesubsidieerd als het niet-gesubsidieerd personeel dat ingezet wordt in de academie met inbegrip van de vestigingsplaatsen.

Art. 15 Toezicht

De beherende gemeente staat in voor het toezicht in de vestigingsplaatsen gedurende de uren van openstelling en kan ten behoeve hiervan niet-gesubsidieerd personeel aanstellen conform de bepalingen van artikel 13.

Art. 16 Inschrijvingen

§1.

De inschrijving van leerlingen wordt georganiseerd door de beherende gemeente op basis van het advies van het beheerscomité en vindt plaats in de deelnemende gemeenten.

§2.

De inschrijvingsgelden en desgevallend de retributies met betrekking tot de inschrijvingen worden via het beheerscomité geïnd door de beherende gemeente.

§3.

Het inschrijvingsgeld van de leerlingen in gesubsidieerde uren wordt door de beherende gemeente doorgestort aan het ministerie van Onderwijs en Vorming conform de vigerende regelgeving.

Art. 17 Activiteiten

§1. Muziek, Woordkunst-drama en Dans: Ieder jaar wordt in elke deelnemende gemeente ter gelegenheid van de uitreiking van de leerlingencertificaten een leerlingenconcert gehouden. In samenspraak met het betrokken gemeentebestuur wordt bovendien jaarlijks één concert gehouden waarbij alle domeinen worden betrokken. In de loop van het tweede trimester worden afzonderlijke klasconcerten voor instrument en zang gehouden, desgevallend in samenwerking met de domeinen Woordkunst-drama en Dans. Elk deelnemend gemeentebestuur biedt bij de inrichting van deze audits de nodige materiële en logistieke steun. Ook voor de organisatie van pedagogische studiedagen en navormingssessies in samenwerking met de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten (OVSG) en/of met andere academies biedt elk deelnemend gemeentebestuur de nodige materiële en logistieke steun.

Hoofdstuk 5: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 18 Diensten Preventie en Bescherming op het Werk

§1.

De adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk worden in eerste instantie geformuleerd aan het schoolbestuur. Indien de adviezen verband houden met en/of een weerslag hebben op de infrastructuur van een niet-beherende gemeente, worden deze verder besproken met de betreffende niet-beherende gemeente.

§2.

De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de beherende gemeente.

Art. 19 Globaal preventieplan en jaaractieplan

De uitwerking van een dynamisch risicobeheer wordt via een globaal preventieplan gekaderd. Dit plan wordt telkens voor een periode van vijf jaar door de beherende gemeente uitgewerkt voor de interlokale vereniging. Dit plan met de hieruit voortvloeiende jaaractieplannen worden via de interne preventiedienst van de beherende gemeente opgesteld, opgevolgd en geactualiseerd. De rapportering wordt gecommuniceerd met de personeelsleden en feedback vanuit het personeel wordt mee opgenomen.

Art. 20 Werkgroep welzijn op het werk

De werkgroep welzijn op het werk, waarin eveneens een vertegenwoordiging van de interlokale vereniging is opgenomen, zijnde de directeur of zijn vervanger, werkt mee het preventiebeleid uit. Het verslag wordt overgemaakt aan de andere deelnemende gemeenten.

Art. 21 Controle gebouwen

§1.

Elke deelnemende gemeente staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in haar lokalen die ter beschikking worden gesteld van de interlokale vereniging. Een inventaris en aansluitende rapportering van de te keuren toestellen wordt overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente.

§2.

Indien de wetgeving het vereist, wordt in elke deelnemende gemeente een inspectie van de gebouwen verricht door de brandweercommandant van de betreffende zone. De burgemeester van de deelnemende gemeente richt hiertoe het nodige verzoek. De verslaggeving en besluiten worden overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente. De gebundelde resultaten worden voorgelegd aan het beheerscomité.

Art. 22 Rookverbod

Er geldt een absoluut en permanent verbod op het roken van producten op basis van tabak of van soortgelijke producten. De deelnemende gemeenten brengen in hun vestigingsplaatsen rookverbodstekens aan zodanig dat ieder die aanwezig is, er kennis van kan nemen. De deelnemende gemeenten doen het nodige om dit rookverbod eveneens te handhaven bij gebruik door derden van deze vestigingsplaatsen.

Aldus opgemaakt te GOOIK op 30 september 2021 in 4 exemplaren waarvan elk der voornoemde partijen erkent één exemplaar te hebben ontvangen.

Getekend door,

Voor GOOIK

De algemeen directeur,
Eric Van Snick

de voorzitter,
L. Krikilion

Voor HERNE

De algemeen directeur,
Ann Naert

de voorzitter,
Kris Degroote

Voor GALMAARDEN

De algemeen directeur,
Kristof Andries

de voorzitter,
Gunther De Smedt

Voor BEVER

De algemeen directeur,
Ann Sevenoo

de voorzitter,
Dirk Willem

[1] Het gesubsidieerd personeel is via het ministerie van Onderwijs en Vorming verzekerd tegen arbeidsongevallen.

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Inleiding

Dit huishoudelijk reglement regelt de verhouding tussen het schoolbestuur, zijnde het Gemeentebestuur van Gooik, en de gemeentebesturen van een ander grondgebied binnen het Vlaamse Gewest waar de Academie van Gooik gehuisvest wordt.

De lokale overheden ondertekenden een overeenkomst waarin de belangen van de Academie van Gooik worden beschreven.

De lokale overheden zijn lid van de Interlokale Vereniging 'Academie Muziek, Woord en Dans Gooik'.

De bepalingen opgenomen in het decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs en de bijhorende uitvoeringsbesluiten blijven onverkort van toepassing.

Artikel 1 Begrippen

Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

1° Een academie: autonome entiteit die deeltijds kunstonderwijs organiseert. Zij staat onder leiding van een directie, vertrekt vanuit eenzelfde pedagogische visie en wordt door de Vlaamse overheid erkend, en desgevallend gefinancierd of gesubsidieerd. Een academie bestaat uit een of meerdere filialen.

2° Het academiereglement: een reglement dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de leerlingen en desgevallend de betrokken personen regelt.

3° Het schoolbestuur: het schoolbestuur dat verantwoordelijk is voor de sch(o)ol(en) van de gemeente, nl. de gemeenteraad. Inzake daden van beheer is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.

4° Het deeltijds kunstonderwijs: het onderwijs dat aan regelmatige leerlingen wordt verstrekt gedurende veertig weken per jaar, naar rata van minimum één wekelijkse lestijd en maximum twaalf wekelijkse lestijden.

5° De hoofdinstelling: de vestigingsplaats van een instelling die als administratieve zetel door het schoolbestuur is aangeduid.

6° Het filiaal: afdeling waar een academie of een gedeelte van een academie gehuisvest is.

7° De directeur: de persoon die door het schoolbestuur met de dagelijkse leiding van de onderwijsinstelling is belast, of zijn vervanger.

8° De regelmatige leerling: de leerling die beantwoordt aan de toelatingsvoorwaarden, die ingeschreven is voor het geheel van de vakken van een bepaald leerjaar, die werkelijk en regelmatig deze vakken volgt, met het doel op het einde van het schooljaar eventueel de rechten te bekomen die verbonden zijn aan het welslagen in de proeven en die het eventueel vereiste inschrijvingsgeld heeft betaald. Bovendien wordt als 'regelmatige leerling' aanzien de leerling die, in afwijking van wat voorafgaat, slechts een deel van de vakken daadwerkelijk en regelmatig volgt op grond vrijstelling voor die vakken die reeds met vrucht werden gevolgd op een gelijkwaardig of hoger niveau van het voltijds secundair onderwijs, van het deeltijds kunstonderwijs, of van het kunstonderwijs met beperkt leerplan.

9° Financierbare leerling: de regelmatige leerling die ten hoogste één leerjaar in dezelfde optie van deze graad heeft overgezet.

10° De ouders: de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen of in rechte of in feite een minderjarige onder hun bewaring hebben.

11° De dienstnota: een geschreven mededeling, uitgaande van hetzij het schepencollege hetzij de directeur, die bepalingen van interne orde op een dwingende wijze vastlegt.

Hoofdstuk 2: Beheerscomité

Artikel 2 Samenstelling

§1. Het Beheerscomité van de Interlokale Vereniging Academie MWD Gooik bestaat uit maximum 25 leden, waarvan maximum 10 leden uit de gemeente Gooik, maximum 5 uit de gemeente Herne, maximum 5 uit de gemeente Galmaarden en maximum 5 uit de gemeente Bever. De schepen van kunstonderwijs of zijn afgevaardigde van de gemeenten Gooik, Herne en Galmaarden zijn lid van deze commissie.

§2. Het beheerscomité kiest haar voorzitter voor de duur van zijn mandaat als lid van deze commissie.

§3. Het ambt van lid van het beheerscomité is onbezoldigd. De leden worden benoemd voor een termijn van 6 jaar of het resterende tijdsdeel ervan, en bestaan uit:

- schepenen of zijn afgevaardigde
- gemeenteraadsleden
- (oud)-leerlingen of (oud)-personeelsleden
- betrokken of deskundige personen
- leden van de lokale culturele gemeenschap

De directeur van de academie wordt naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Hij heeft geen stemrecht.

§4. De samenstelling gebeurt door een openbare oproep tot kandidaatstelling.

§5. Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

§6. Aan het mandaat van de leden wordt een einde gesteld door:

- het verstrijken van de termijn van het mandaat
- het ontslag van de betrokkene aan de voorzitter gericht
- intrekking van het mandaat door de gemeenteraad
- afwezigheid, zonder verwittiging, op drie opeenvolgende vergaderingen van de commissie

Artikel 3 Werking

§1. Het beheerscomité houdt minstens twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité vergadert op uitnodiging van de voorzitter of op vraag van 3 van haar leden. De vergaderingen zijn niet openbaar.

§3. De directeur van de academie neemt het secretariaat waar en rapporteert aan het beheerscomité.

§4. Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is. Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5. Elk lid beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§6. Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt. De goedgekeurde notulen met alle documenten waaraan de notulen refereren, worden

bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

§7. Het verlag van de vergadering wordt automatisch binnen 10 werkdagen goedgekeurd indien geen tegenbericht of reactie van een lid wordt overgemaakt aan de secretaris of voorzitter.

Artikel 4 Bevoegdheden

§1. Het beheerscomité adviseert het schoolbestuur over aangelegenheden die hen rechtstreeks aanbelangen. Het schoolbestuur vraagt over deze aangelegenheden voorafgaand advies aan het beheerscomité. Het beheerscomité kan hierover ook uit eigen beweging schriftelijk advies uitbrengen waarna het schoolbestuur binnen dertig kalenderdagen een met redenen omkleed antwoord geeft.

§2. Het beheerscomité formuleert adviezen ten behoeve van het schoolbestuur inzake de organisatie van het DKO, een rationele spreiding van het onderwijsaanbod, de aanwending van het lestijdenpakket, personeelsbeleid, eventuele retributie, infrastructuur, uitrusting en didactisch materiaal en investeringen. Daarnaast heeft het beheerscomité de volgende taken:

- vaststellen van het huishoudelijk reglement van het beheerscomité
- formuleren van suggesties inzake meerjarenplan van de deelnemende gemeenten
- formuleren van adviezen met betrekking tot de wijziging van deze algemene overeenkomst.

§3. Onverminderd de taken die aan het beheerscomité van de interlokale vereniging zijn toegewezen, blijft het schoolbestuur verantwoordelijk voor haar onderwijsinstelling en voor de personeelsleden die zij heeft aangesteld.

Door de Commissie van Toezicht gezien en goedgekeurd de dato 15 juni 2021.

Door de gemeenteraad gezien en goedgekeurd in zitting van 28 september 2021.

Algemeen directeur,

Voorzitter,

Schepen van Kunstonderwijs,

Burgemeester

14.	Uitbetaling medewerkers kloosterfeesten 2021
-----	---

De gemeenteraad,

Bevoegdheid

Artikel 41 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Decreet van 19 juni 2020 tot het nemen van dringende maatregelen m.b.t. de noodfondsen voor cultuur, jeugd, sport, media en de lokale besturen, en m.b.t. de armoedebestrijding n.a.v. de COVID-19 pandemie.

Advies en motivering

Op de 3 kloosteravonden werd de organisatie bijgestaan door 55 leden van verenigingen. Er wordt bijgevolg 2.750 euro verdeeld onder de verenigingen.

VERENIGING	AANTAL HELPERS	TOTAAL
ATK	3 50,00 €	150,00 €
Bloedgevers Herfelingen	1 50,00 €	50,00 €
Chiro Herne jongens	9 50,00 €	450,00 €
Chiro Herne meisjes	8 50,00 €	400,00 €
FERM Herfelingen	5 50,00 €	250,00 €
FERM Herne	4 50,00 €	200,00 €
Herne Rabarber't	3 50,00 €	150,00 €
Legato	5 50,00 €	250,00 €
Meegaan vzw	9 50,00 €	450,00 €
Mensen met pijn Pajottenland	2 50,00 €	100,00 €
OKRA Herne	2 50,00 €	100,00 €
Samana Herfelingen	1 50,00 €	50,00 €
Samana Herne	1 50,00 €	50,00 €
Samana Kokejane	1 50,00 €	50,00 €
Sint-Pieters-Herleving	1 50,00 €	50,00 €
	55	2 750,00 €

Financieel advies en visum

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het toekennen van de toelagen aan de verenigingen die helpen bij de organisatie van de kloosterfeesten zoals voorgesteld goed.

Artikel 2: Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Schriftelijke en mondelinge vragen

15.	Schriftelijke en mondelinge vragen
-----	------------------------------------

De gemeenteraad,

Besluit:

De raad neemt kennis van de tussenkomsten.

Namens de gemeenteraad

Ann Naert
Algemeen directeur

Kris Degroote
Voorzitter van de gemeenteraad