

Vergadering Raad voor Maatschappelijk Welzijn van 22 december 2021

Aanwezig: Kris Degroote, Voorzitter

Kris Poelaert, Burgemeester

Carina Ricour, Lieven Vandenneucker, Lieven Snoeks, Sandra Dero, Schepenen
Vanessa Van Hende, Paulette Debock, Eric Eeckhoudt, Nicky D'Hantschotter, Brent
Roobaert, Frank Nevens, An Deleye, Paul Beyl, Ludo Tiels, Gemeenteraadsleden
Ann Naert, Algemeen Directeur

Afwezig: Ivan Van Hassel, Gemeenteraadslid

Verontschuldigd: Patrick De Vos, Lieven Van den Broeck, Gemeenteraadsleden

Openbaar

1.	Goedkeuren notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2021
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

De algemeen directeur legt de notulen voor van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2021.

Bevoegdheid

Artikel 32 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Ontwerpnnotulen van 24 november 2021

Advies en motivering

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd de notulen, zoals voorgelegd door de algemeen directeur, goed te keuren.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De notulen van raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2021 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Deze notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de OCMW-raadsleden.

Artikel 3 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan het diensthoofd Welzijn.

2.	Kennisname zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2021.
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

De algemeen directeur legt het zittingsverslag voor van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 november 2021.

Bevoegdheid

Artikel 32 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Zittingsverslag van 24 november 2021

Advies en motivering

Aan de raad wordt gevraagd kennis te nemen van het zittingsverslag, zoals voorgelegd door de algemeen directeur.

Besluit:

Artikel 1 : De raad neemt kennis van het zittingsverslag van 24 november 2021.

Artikel 2 : Deze beslissing zal voor passend gevolg overgemaakt worden aan de dienst secretariaat.

3.	Samenstelling bijzonder comité voor de sociale dienst – Ontslag van rechtswege – Onderzoek geloofsbrieven van de opvolger
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

Mevrouw Jeannine Berckmans werd bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 januari 2019 verkozen als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst op basis van een gezamenlijke voordrachtakte voor de lijst Kwadrantplus. De voordrachtsakte bevatte een einddatum, nl 31 december 2021 en vermeldde de naam van een opvolger.

Conform artikel 92 decreet lokaal bestuur wordt mevrouw Berckmans van rechtswege opgevolgd door de persoon die in de voordrachtsakte als opvolger is vermeld met name de heer Ghislain Rassaerts. Betrokkene liet bij schrijven van 8 december 2021 weten het mandaat te aanvaarden.

Bevoegdheid

artikel 96 decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

artikels 92, 94, 95 en 96 decreet lokaal bestuur

Advies en motivering

De geloofsbrieven van het kandidaat opvolgend lid moeten door de raad onderzocht worden overeenkomstig artikel 96 van het decreet lokaal bestuur.

Het onderzoek van de geloofsbrieven heeft tot doel na te gaan of betrokkene nog aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet en of hij zich niet in één van de gevallen van onverenigbaarheid bevindt.

De geloofsbrieven bevatten de schriftelijke bewijsstukken waaruit blijkt dat hij op een wettige wijze is verkozen en dat er tegen zijn verkiezing geen bezwaren zijn.

De opvolger legde de volgende documenten voor:

- Een recent uittreksel uit het bevolkingregister
- Een recent uittreksel uit het strafregister model 1
- Een verklaring op eed dat hij zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid zoals voorzien in artikel 10 van het decreet lokaal bestuur;

Vermits er geen bezwaren zijn in verband met de verkiesbaarheidsvoorwaarden wordt aan de raad voorgesteld de geloofsbrieven goed te keuren.

Het bijzonder comité voor de sociale dienst bestaat ook na deze vervanging uit personen van verschillend geslacht en is dus nog steeds rechtsgeldig samengesteld overeenkomstig artikel 94 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De heer Ghislain Rassaerts zal door de voorzitter van de OCMW-raad worden uitgenodigd om de eed af te leggen. Deze eedaflegging gebeurt alleen ten overstaan van de voorzitter van de OCMW-raad en in aanwezigheid van de algemeen directeur. Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de OCMW-raad en door de algemeen directeur, en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Kennis te nemen van het ontslag van rechtswege van mevrouw Jeannine Berckmans als lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Artikel 2: De geloofsbrieven van de heer Ghislain Rassaerts, Lindestraat 53, 1540 Herne goed te keuren.

Artikel 4: De heer Ghislain Rassaerts zal opgeroepen worden om de volgende eed af te leggen ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Artikel 5: Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Artikel 6: De wijziging van de samenstelling van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt meegedeeld in de mandatabank overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende het gebruik van open standaarden door de lokale besturen en tot nadere regeling van de databank van de lokale mandatarissen en van de databank van de leidend ambtenaren.

4.	Verkiezing van de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

Bij besluit van de gemeenteraad van 2 januari 2019 werd mevrouw Sandra Dero verkozen tot voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst. De verkiezing gebeurde op basis van een gezamenlijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst. De akte vermeldde als einddatum 1 januari 2022 zonder een opvolger aan te duiden.

Bijgevolg dient de raad over te gaan tot de vervanging van de voorzitter van de gemeenteraad overeenkomstig artikel 106 van het decreet lokaal bestuur.

Bevoegdheid

artikel 90 ev decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

artikel 90 en 106 decreet lokaal bestuur

Advies en motivering

Aan de raad wordt voorgesteld kennis te nemen van de ontvankelijke gezamenlijke akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter van het bijzonder comité en de voorzitter van het comité verkozen te verklaren.

De gezamenlijke voordrachtakte voor de kandidaat-voorzitter werd op 14 december 2021 aan de algemeen directeur overhandigd.

De algemeen directeur overhandigt de akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter aan de voorzitter van de vergadering.

De gezamenlijke akte voldoet aan de vereisten van de dubbele meerderheid en is derhalve ontvankelijk.

Uit de voorgelegde documenten blijkt dat de voorgedragen kandidaat-voorzitter voldoet aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden en zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid.

Vermits de gezamenlijke voordrachtakte van de kandidaat-voorzitter geen einddatum vermeldt is de voorgedragen voorzitter verkozen verklaard voor de resterende duur van de legislatuur.

De voorgedragen kandidaat voorzitter legt in openbare zitting de eed af in handen van de voorzitter van de raad.

De akte van eedaflegging wordt ondertekend.

Na beëdiging wordt de voorzitter in haar ambt als voorzitter geïnstalleerd.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Neemt kennis van de ontvankelijke akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter van het bijzonder comité van de sociale dienst.

Artikel 2: Mevrouw Sandra Dero, geboren op 15 maart 1972, adres Edingsesteenweg 30 te 1540 Herne, verkozen te verklaren als voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst met ingang van 2 januari 2022 voor de resterende duur van de legislatuur.

Artikel 3: Akte te nemen van de eedaflegging in handen van de voorzitter van de raad.

Artikel 4: Akte te nemen van de toevoeging als schepen van Sandra Dero aan het college van burgemeester en schepenen

Artikel 5: Dit besluit wordt bekend gemaakt conform artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Artikel 6: De wijziging van de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt meegedeeld in de mandatendatabank overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende het gebruik van open standaarden door de lokale besturen en tot nadere regeling van de databank van de lokale mandatarissen en van de databank van de leidend ambtenaren.

5.	Verkiezing van leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

In uitvoering van artikel 87 §1 van het decreet over het lokaal bestuur dient het bijzonder comité voor de sociale dienst uit 6 leden te bestaan, de voorzitter niet inbegrepen. De zetelverdeling is als volgt nl. CD&V: 5 zetels en Kwadrantplus : 1 zetel.

Bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 2 januari 2019 werden de volgende leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst verkozen:

Voor de lijst Kwadrantplus:

- mevrouw Berckmans Jeannine effectief lid en de heer Rassaerts Ghislain, opvolger

Voor de lijst CD&V :

- mevrouw Van Der Steen Veerle
- de heer Vandervelde Mario
- mevrouw Vierendeels Arlette
- de heer De Vos Patrick
- mevrouw Van Den Bossche Sonja

Op de akte van voordracht van de heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja werd 1 januari 2022 als einddatum vermeld en er werden geen opvolgers vermeld.

Op de akte van voordracht van mevrouw Veerle Van der Steen werd eveneens 1 januari 2022 als einddatum vermeld. Ingevolge haar ontslag werd de heer Marco Reuman bij besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 24 februari 2021 verkozen tot opvolger van mevrouw Van Der Steen Veerle voor het resterende deel van de legislatuur.

Artikel 105 decreet lokaal bestuur bepaalt dat als een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst geen opvolger meer heeft er wordt overgegaan tot de verkiezing van een nieuw lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst overeenkomstig artikel 95. Op basis van artikel 95 kan de lijst CD&V 4 kandidaat-leden en één of meer kandidaat-opvolgers voordragen.

Juridische gronden

artikels 87, 95, 100 en 101 van het Decreet Lokaal Bestuur
artikel 58 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet

Advies en motivering

Op 14 december 2021 werd een akte van voordracht neergelegd in handen van de algemeen directeur tegen afgifte van een gedateerd en ondertekend ontvangstbewijs. De algemeen directeur heeft een afschrift van de akte bezorgd aan de voorzitter van de OCMW-raad.

De akte van voordracht werd door de voorzitter van de OCMW-raad aan een ontvankelijkheidsonderzoek onderworpen, waaruit blijkt dat:

- de akte van voordracht de naam, de voornamen, de geboortedatum, het beroep, het rijksregisternummer en de hoofdverblijfplaats vermeldt van de kandidaat-leden;
- de akte van voordracht in bijlage de naam en de voornaam vermeldt van de OCMW-raadsleden van de lijst die de voordracht doet, onder de vorm van de tabel van de verkiezingsuitslagen;
- de akte van voordracht voor akkoord ondertekend is door de kandidaat-leden;
- de akte van voordracht tevens ondertekend is door een meerderheid van de OCMW-raadsleden van de lijst die de betreffende leden hebben voorgedragen, en dit is ook de lijst waarop de voorgedragen kandidaten aan de gemeenteraadsverkiezingen heeft deelgenomen;
- de akte van voordracht tijdig aan de algemeen directeur overhandigd werd, namelijk uiterlijk acht dagen voor de zitting van de OCMW-raad waarop de geloofsbrieven van de nieuwe leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst worden onderzocht. De akte van voordracht is derhalve ontvankelijk en de voorgedragen kandidaat-leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn verkozen verklaard.

De voorgedragen leden hebben laten weten geen afstand te doen van hun mandaat. Het bijzonder comité voor de sociale dienst bestaat ook na deze vervanging uit personen van verschillend geslacht en is dus nog steeds rechtsgeldig samengesteld overeenkomstig artikel 94 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Op grond van de artikels 87, 95, 100 en 101 van het Decreet Lokaal Bestuur en het artikel 58 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet dient de OCMW-raad de geloofsbrieven van de nieuwe leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst te onderzoeken.

Er werden geen bezwaren ingediend inzake de geloofsbrieven.

Uit de ingewonnen inlichtingen (met name de recente uittreksels uit het bevolkingsregister en uit het strafregister) en de verklaring op eer blijkt dat de nieuwe leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoen en zich niet in één van de gevallen van onverenigbaarheid wegens het uitoefenen van bepaalde ambten, functies of wegens bloed- of aanverwantschap bevinden overeenkomstig artikel 100 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Derhalve kunnen de geloofsbrieven goedgekeurd worden en kunnen de voorgedragen kandidaat-leden toegelaten worden tot het afleggen van de voorgeschreven eed, bepaald in artikel 96, §1, van het Decreet Lokaal Bestuur, teneinde het mandaat te kunnen opnemen.

Aan de raad wordt voorgesteld om kennis te nemen van de ontvankelijkheid van de akte van voordracht en de verkiezing van de heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja als nieuwe leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst voor de lijst CD&V en om hun geloofsbrieven goed te keuren.

De heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja zullen door de voorzitter van de OCMW-raad worden uitgenodigd om de eed af te leggen. Deze eedaflegging gebeurt alleen ten overstaan van de voorzitter van de OCMW-raad en in aanwezigheid van de algemeen directeur. Daarvan wordt een proces-verbaal opgemaakt dat ondertekend wordt door de voorzitter van de OCMW-raad en door de algemeen directeur, en dat aan de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt bezorgd.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: Kennis te nemen van de ontvankelijkheid van de akte van voordracht en de verkiezing van de heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja als nieuwe leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst voor de lijst CD&V.

Artikel 2: De geloofsbrieven van De heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja goed te keuren.

Artikel 3: De heer Vandervelde Mario, mevrouw Vierendeels Arlette, de heer De Vos Patrick en mevrouw Van Den Bossche Sonja zullen opgeroepen worden om de volgende eed af te leggen ten overstaan van de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en in aanwezigheid van de algemeen directeur: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Artikel 4: Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Artikel 5: De wijziging van de samenstelling van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt meegedeeld in de mandatendatabank overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende het gebruik van open standaarden door de lokale besturen en tot nadere regeling van de databank van de lokale mandatarissen en van de databank van de leidend ambtenaren.

6.	Meerjarenplanaanpassing 4 2020 - 2025 Gemeente en OCMW
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

Aan de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn wordt de meerjarenplanaanpassing 4 voor de periode 2020 – 2025 voorgelegd. Deze meerjarenplanaanpassing is een gezamenlijk beleidsrapport waarin de beleidsdoelstellingen en ramingen van zowel de gemeente als van het OCMW opgenomen worden. Er worden geen afzonderlijke planningsdocumenten meer opgemaakt.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd plan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan:

- Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de meerjarenplanaanpassing vaststellen

- Daarna kan de gemeenteraad het deel van de meerjarenplanaanpassing dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de meerjarenplanaanpassing definitief is vastgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 78 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

titel IV – Hoofdstuk 1 van het decreet lokaal bestuur

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van lokale besturen en latere wijzigingen

Ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018 en latere wijzigingen

Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Externe adviezen

MAT Advies van 06/12/2021

Advies en motivering

Het meerjarenplan bevat de beleidskeuzes van het bestuur en de financiële vertaling ervan voor de volledige periode van het meerjarenplan.

Een aanpassing van het meerjarenplan bevat al de volgende onderdelen:

1° in voorkomend geval, de wijzigingen van de strategische nota;

2° het aangepaste financiële doelstellingenplan;

3° de aangepaste staat van het financieel evenwicht;

4° het aangepaste overzicht van de kredieten;

5° een aangepaste toelichting;

6° een motivering van de wijzigingen.

De periode van de aanpassing van het meerjarenplan blijft altijd de periode 2020-2025, maar de staat van het financieel evenwicht (zie 3°) beschrijft altijd de financiële consequenties voor ten minste drie toekomstige boekjaren.

Het aangepaste overzicht van de kredieten bevat de kredieten voor het lopende én het volgende boekjaar.

Er is één financieel evenwicht. Alleen het rapport M3 geeft de kredieten per entiteit weer. De vaststelling van de rapporten gebeurt door zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn, voor hun deel van de kredieten, en daarna keurt de gemeenteraad ook nog eens het deel van het OCMW goed.

De meerjarenplanaanpassing 4 2020 - 2025 wordt vastgesteld als volgt:

Budgettair resultaat	2020	2021	2022	2023	2024
I. Exploitatiesaldo	1.476.497	1.084.295	400.154	778.374	800.000
II. Investeringsaldo	-1.814.239	-2.113.266	-3.069.250	-1.494.747	-620.000
IV. Financieringssaldo	708.452	-529.994	825.956	826.053	-350.000
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	370.709	-1.558.965	-1.843.140	109.680	-170.000
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.679.462	4.050.171	2.491.205	648.065	750.000
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	4.050.171	2.491.205	648.065	757.746	580.000

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt gevraagd om zijn deel van de meerjarenplanaanpassing 4 vast te stellen.

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De raad voor maatschappelijk welzijn stelt zijn deel van de meerjarenplanaanpassing 4 2020 – 2025 (OCMW) vast;

Artikel 2: Dit besluit wordt bekendgemaakt conform de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur

7.	Oprichting intergemeentelijke babytheek Bever/Galmaarden/Herne – goedkeuring samenwerkingsovereenkomst en huishoudelijk reglement
----	--

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Aanleiding en doel

De lokale besturen Bever, Galmaarden en Herne wensen in samenwerking met het Huis van het Kind Pajottenland over te gaan tot de oprichting van een babytheek. In een babytheek kan je babygerief ontlene wat toelaat kwaliteitsvol babymateriaal toegankelijk te maken voor een breed publiek. Het project wil zo bijdragen tot de deeleconomie en tot de realisatie van de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's).

De oprichting van een babytheek is een uitvoering van het gemeentelijke beleidsplan 2020-2025, nl: Beleidsdoelstelling 1. Herne is een solidaire en zorgzame gemeente, actieplan 1.2. Herne zorgt voor een toegankelijk, toereikend en inclusief welzijnsaanbod voor diverse doelgroepen.

Het project wordt gefinancierd via lidgelden van de gebruikers en de bijdragen van de drie deelnemende lokale besturen bestaande uit een bijdrage van 0,05 euro per inwoner (jaarlijkse werkingsbijdrage) en 250 euro (jaarlijkse forfaitaire bijdrage).

De werking wordt in hoofdzaak gerealiseerd via vrijwilligers doch lokale besturen leveren een beperkte personeelsinzet (+/- 3 uur per week).

Ter voorbereiding van de opstart van de babytheek werd een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst en ontwerp van huishoudelijk reglement opgesteld.

Bevoegdheid

Artikel 74 van het decreet lokaal bestuur

Juridische gronden

Beleidsdoelstelling 1. Herne is een solidaire en zorgzame gemeente, actieplan 1.2. Herne zorgt voor een toegankelijk, toereikend en inclusief welzijnsaanbod welzijnsaanbod voor diverse doelgroepen;

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 16 september 2020 houdende de goedkeuring van een jaarlijkse bijdrage voor de opmaak van de website.

Besluit van het vast bureau van 12 mei 2021 houdende de betaling van de tijdens de voorbereidingsperiode gemaakte kosten onderhoudskosten.

Advies en motivering

Aan de raad wordt voorgesteld om de samenwerkingsovereenkomst, het huishoudelijk reglement en de jaarlijkse bijdragen goed te keuren.

De verschillende partners van het samenwerkingsverband wensen de samenwerking te evalueren na één jaar werking met het oog op een eventuele verder zetting, bijsturing of stopzetting.

Financieel advies en visum

Overige gezinshulp: 0949-00/ 6479999

Besluit: Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Artikel 1: De samenwerkingsovereenkomst voor de opstart van een babytheek goed te keuren volgens de hierna vermelde tekst.

Artikel 2: Het huishoudelijk reglement voor de opstart van een babytheek goed te keuren volgens de hierna vermelde tekst.

Artikel 3: De samenwerking na één jaar te evalueren en zo nodig bij te sturen of stop te zetten.

Artikel 4: De werkingsbijdrage van 0,05 euro per inwoner en de forfaitaire bijdrage van 250 euro goed te keuren.

Artikel 5: Dit besluit bekend te maken conform de bepalingen van artikel 285 ev decreet lokaal bestuur.

Artikel 6: Dit besluit mee de te delen aan de lokale besturen Bever en Galmaarden en aan het Huis van het kind Pajottenland.

Samenwerkingsovereenkomst Babytheek

Bever – Galmaarden – Herne

Dit document is een samenwerkingsovereenkomst tussen:

- Lokaal bestuur Bever, Plaats 10, 1547 Bever, vertegenwoordigd door Dirk Willem, voorzitter van de gemeenteraad en Ann Sevenoo, algemeen directeur.
- Lokaal bestuur Herne, Centrum 17, 1540 Herne, vertegenwoordigd door Kris Degroote, voorzitter van de gemeenteraad en Ann Naert, algemeen directeur
- Lokaal bestuur Galmaarden, Marktpllein 17, 1570 Galmaarden, vertegenwoordigd door Gunther De Smedt, voorzitter van de gemeenteraad en Kristof Andries, algemeen directeur
- Huis Van Het Kind Pajottenland, dat het project als partner ondersteunt op administratief en financieel vlak en de externe contacten behartigt. om een intergemeentelijk project genaamd "babytheek" te organiseren.

Wat is de babytheek?

-

De babytheek is een samenwerkingsverband tussen de lokale besturen Bever, Galmaarden en Herne, ondersteund door Huis van het Kind Pajottenland en vzw de transformisten.

Een babytheek is een uitleendienst/bibliotheek voor babyspullen die doorgaans gebruikt worden in de eerste 12 maanden na de geboorte. Op die manier kunnen ouders of grootouders, mits het betalen van lidgeld, op een toegankelijke manier gebruikte, maar nog bruikbare spullen door andere ouders laten hergebruiken.

De babytheek streeft hiermee naar een duurzame ruileconomie in het hergebruik van materialen en wil alle (kwetsbare) gezinnen bereiken.

De babytheek wordt financieel ondersteund door onderstaande partners:

De babytheek is een intergemeentelijk samenwerkingsproject tussen de lokale besturen Bever, Galmaarden en Herne en is gevestigd in GC Baljuwhuis, Kammeersweg 2 te 1570 Galmaarden.

De babytheek wordt aangestuurd door een stuurgroep bestaande uit de bevoegde schepen en ambtenaar van de drie deelnemende lokale besturen.

Alle beslissingen over het dagelijks bestuur, gevat door deze overeenkomst en het huishoudelijk reglement, worden in consensus genomen. Indien vereist worden aanpassingen goedgekeurd door elk van de colleges van burgemeester en schepenen of de gemeenteraden.

De babytheek is gehuisvest in GC Baljuwhuis, Kammeersweg 2, 1570 Galmaarden en heeft er een fysieke uitleenbalie.

Doelstellingen

- Stimuleren van duurzaamheid en herbruikbaarheid
- Aanbod van kwalitatieve en duurzame babyspullen die je vaak maar kort nodig hebt
- De mogelijkheid om producten te testen zonder ze meteen te moeten aankopen
- Verkleinen van de afvalberg
- Oplossingen bieden, ook voor mensen die beperkte financiële mogelijkheden hebben om spullen aan te kopen of op te slaan

Werking babytheek

Er wordt gestart met een beperkt aantal openingsmomenten per maand. Die momenten vallen samen met de consultatiedagen van Kind en Gezin. De frequentie en gekozen dagen van openingsmomenten kunnen bijgestuurd worden, indien nodig, maar telkens in samenspraak met en na akkoord van de stuurgroep.

De uitleenmomenten worden verzorgd door vrijwilligers. Hiervoor wordt een vrijwilligersovereenkomst opgesteld. De vrijwilligers worden vergoed volgens een vrijwilligersvergoeding.

De praktische werking van de babytheek wordt verder geconcretiseerd in een huishoudelijk reglement.

Engagement van de organiserende lokale besturen

Administratie/organisatie

Het ondersteunende werk wordt verdeeld onder de bevoegde medewerkers van de 3 deelnemende lokale besturen. Iedere lokaal bestuur presteert 3u administratie per week (afhankelijk van de nood zal dit aantal uren worden geëvalueerd waarbij het een aandachtspunt blijft dat de takenlast evenredig verdeeld blijft). Huis van het Kind biedt administratieve ondersteuning op afroep en verzorgt de externe communicatie, promotie en contacten.

Financieel

- Lokaal bestuur Galmaarden centraliseert en beheert de budgetten voor dit project.
- De deelnemende lokale besturen voorzien jaarlijks een budget van minimum 250 euro aan vaste werkingskosten. De lokale besturen maken jaarlijks, op basis van een factuur, hun deelname in de vaste werkingskosten over.
- De werking van de babytheek wordt financieel gedragen door de betaling van lidgelden.
- Elk lokaal bestuur voorziet jaarlijks ook een bijdrage van 0,05 euro per inwoner. Deze wordt enkel aangesproken indien noodzakelijk. De ontvangen lidgelden worden eerst aangesproken als financieringsbron. Bij eventuele tekorten, wordt de gemeentelijke bijdrage aangesproken.
- De door lokaal bestuur Galmaarden gemaakte eenmalige opstartkost wordt verdeeld volgens een verdeelsleutel op basis van het aantal inwoners van 31/12/2020. Lokaal bestuur Galmaarden vordert de bijdragen van de lokale besturen Bever en Herne terug via facturatie. De opstartkost wordt in elk lokaal bestuur eenmalig gebudgetteerd.

Er wordt jaarlijks een financieel eindverslag opgemaakt, waarbij de geraamde budgetten geëvalueerd worden. Het financieel eindverslag wordt ter vaststelling voorgelegd aan de colleges van burgemeester en schepenen. Op basis van dit eindverslag zal lokaal bestuur Galmaarden de bijdrage van de lokale besturen Herne en Bever die de vaste werkingskosten overstijgen, berekenen en factureren.

Vrijwilligers

Lokaal bestuur Galmaarden staat in voor de aanwerving en de vergoeding van de vrijwilligers. De lokale besturen Herne en Bever vergoeden de vrijwilligers uit hun gemeente door terugbetaling van de bijdrage van de vrijwilligersvergoeding aan lokaal bestuur Galmaarden.

De vergoeding wordt vastgesteld op 15 euro per prestatie. De vrijwilliger draagt zelf de verantwoordelijkheid om de maximaal toegelaten vrijwilligersvergoedingen op jaarbasis niet te overschrijden.

De vrijwilligers ondertekenen een afsprakennota en worden voor hun activiteit afdoend verzekerd.

Meer info: www.vlaanderenvrijwilligt.be

Logistiek

Lokaal bestuur Galmaarden staat in voor het gratis ter beschikking stellen van de locatie.

Lokaal bestuur Galmaarden staat in voor het onderhoud van het lokaal. Dit zal doorgerekend worden bij de vaste werkingskosten naar de andere partners.

Communicatie

Alle communicatie over het project dient te gebeuren vanuit de intergemeentelijke stuurgroep. Op alle communicatiedragers worden alle partners vermeld.

Rapportering

Aan het einde van elk kalenderjaar wordt een jaarverslag opgesteld door de stuurgroep. Dit jaarverslag wordt ter kennisgeving bezorgd en toegelicht aan de gemeenteraad.

- Uitvoering van de samenwerking

- Elke partner zet zich actief in om de doelstelling van het project te realiseren o.m. door de gemaakte afspraken te respecteren en in te staan voor een zorgvuldige uitvoering van het project, rekening houdend met de werkzaamheden van andere gebruikers. Deze samenwerking is een feitelijke samenwerking. Het samenwerkingsverband heeft geen rechtspersoonlijkheid.

Duur van de overeenkomst

- Duur

De samenwerking vangt aan op de datum van ondertekening van de overeenkomst en wordt aangegaan tot 6 maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad. De overeenkomst wordt verlengd binnen de 6 maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad op voorwaarde dat de samenwerkingsovereenkomst door de respectievelijke gemeenteraden wordt herbevestigd.

- Verbreking

De overeenkomst wordt verbroken bij het niet naleven van de overeengekomen doelstellingen, of inbreuken op afspraken uit deze overeenkomst, in samenspraak met en na akkoord van alle partijen.

Voor akkoord,

Lokaal bestuur Bever
(datum + handtekening)

Lokaal bestuur Galmaarden
(datum + handtekening)

Lokaal bestuur Herne
(datum + handtekening)

Huis van het kind Pajottenland

Huishoudelijk Reglement Babytheek Bever, Galmaarden, Herne

Dit huishoudelijk reglement heeft tot doel de werking van de intergemeentelijke babytheek te verduidelijken en de afspraken tussen de organisator en de gebruiker duidelijk te maken.

Met "de babytheek" als orgaan wordt bedoeld: de stuurgroep van de intergemeentelijke babytheek, ter plaatse vertegenwoordigd door een aangestelde vrijwilliger.

1. De babytheek is gehuisvest in GC Baljuwhuis, Kammeersweg 2, 1570 Galmaarden en heeft er een fysieke uitleenbalie.
2. De openingsuren worden ter plaatse en via de website:

<https://babytheekbevergalmaardenherne.myturn.com/library/> bekendgemaakt

1. Leden moeten meerderjarig zijn (18 jaar of ouder) om lid te kunnen worden van de babytheek of zich door een meerderjarige laten vertegenwoordigen bij hun

aanmelding als lid. Er kan gemotiveerd worden afgeweken worden van deze regel door de stuurgroep van de babytheek.

2. Het lidgeld voor de babytheek bedraagt 30 euro per jaar. Het lidgeld wordt geïnd via overschrijving of betaling via Payconiq. Het lidmaatschap gaat in van zodra het lidgeld werd ontvangen door de babytheek. Het lid wordt daarvan in kennis gesteld.

Het lidgeld voor een sociaal abonnement bedraagt 15 euro per jaar. Een sociaal abonnement kan worden toegekend na een sociaal onderzoek op basis van een beslissing van het bevoegde Bijzonder Comité Sociale Dienst.

1. Leden die babymateriaal ontlenen, gaan door hun lidmaatschap akkoord met de bepalingen van dit huishoudelijk reglement dat ook op de website van de babytheek te raadplegen is. Voorafgaand aan de eerste uitlening worden zij nogmaals van de inhoud van het reglement op de hoogte gebracht.
2. De verificatie van het lidmaatschap gebeurt door het tonen van de identiteitskaart.
3. Uitgeleende voorwerpen mogen enkel gebruikt worden voor persoonlijk gebruik en niet voor handelspraktijken, verhuur, commerciële en professionele activiteiten. Ze mogen niet worden doorgegeven.
4. Enkel leden worden toegelaten om de voorwerpen van de babytheek persoonlijk te gebruiken. In geval van schade veroorzaakt door niet-leden, wordt het lid dat het item ontleend heeft verantwoordelijk gesteld voor deze schade, en zal dit lid instaan voor de herstellkosten of vervanging.
5. Elk voorwerp, inclusief alle toebehoren, zal voor en na elke ontlening gezamenlijk nagekeken worden door de ontlener en een babytheekmedewerker. Alle voorwerpen moeten in dezelfde staat teruggebracht worden als waarin ze werden uitgeleend, op normale slijtage na. De ontlener staat in voor eventueel verlies, diefstal of schade van de voorwerpen.
6. Het lid dient het voorwerp zorgvuldig schoon te maken alvorens het terug te brengen. Alle textiel (ook onderdelen) moet gewassen teruggebracht worden. Indien hieraan niet voldaan wordt, zal de babytheek hiervoor 5 euro aanrekenen per item dat niet proper is.
7. Als een voorwerp ernstig beschadigd wordt teruggebracht, waardoor het moet worden vervangen, staat het lid dat dit item het laatst ontleende, in voor de vervangingskosten.
8. Er zijn twee uitleentermijnen.
 - Lange termijn voorwerpen kunnen tot 6 maanden uitgeleend worden. Verlenging van de uitleentermijn is mogelijk, tot maximum 1 jaar.
 - Korte termijn voorwerpen kunnen tot 1 maand uitgeleend worden. Verlenging van de uitleentermijn is mogelijk, tot maximum 3 maanden.Termijnverlengingen zijn enkel mogelijk indien het betreffende voorwerp niet door andere leden werd aangevraagd.
1. Er kunnen tegelijkertijd slechts 5 voorwerpen worden ontleend.
2. Voorwerpen kunnen pas vanaf 4 maanden voor de effectieve ontlening gereserveerd worden.
3. De reservatie vervalt indien de voorwerpen niet opgehaald worden binnen de eerste twee openingsdagen van de babytheek volgend op startdatum reservatie.
4. Ontleende voorwerpen dienen teruggebracht te worden tegen de afgesproken vervaldatum op een moment dat de babytheek geopend is. De Babytheek behoudt het recht om hernieuwingen te weigeren en zal dit doen op basis van de vraag.
5. Indien een voorwerp te laat teruggebracht wordt, zal een boete van 5 euro per item per openingsdag opgelegd worden. Boetes dienen steeds eerst betaald te worden alvorens er een ander voorwerp ontleend kan worden. De Babytheek

behoudt zich het recht voor om boetes kwijt te schelden in geval van aanvaardbare gemotiveerde omstandigheden.

6. De babytheek behoudt zich het recht voor om niet-teruggebrachte voorwerpen of niet-betaalde boetes op te eisen, en de kosten hiervan te verhalen op het verantwoordelijke lid.
7. Leden erkennen dat de babytheek niet verantwoordelijk is voor productie-, materiaal-, of kwaliteitsdefecten van het uitgeleende materiaal.
8. De vrijwilligers van de babytheek zijn tijdens de openingsuren steeds beschikbaar voor uitleg over de voorwerpen. Echter, van zodra een voorwerp uitgeleend wordt, verklaart het lid dat het in staat is om het voorwerp op een veilige en juiste manier te gebruiken. Het lid verklaart daarbij ook dat alle mogelijke schade, inclusief lichamelijke letsels, berokkend door het voorwerp, niet kan verhaald worden op de babytheek en volledig ten laste van het lid valt.
9. Bij elk teken van onveiligheid of breuk van een ontleend voorwerp, verbindt de ontleners er zich toe het gebruik van het voorwerp dadelijk stop te zetten. In dat geval dient hij of zij het voorwerp zo spoedig mogelijk terug te brengen en de toestand van het voorwerp te melden aan de babytheek.
10. De babytheek behoudt zich te allen tijde het recht voor om een uitlening van babyvoorwerpen te weigeren. De babytheek mag leden weigeren bij het meermaals verliezen of beschadigen van spullen.

Het huishoudelijk reglement wordt goedgekeurd door de gemeenteraden van de deelnemende lokale besturen Bever, Herne en Galmaarden.

8.	Schriftelijke en mondelinge vragen
----	---

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn,

Besluit:

Er zijn geen mondelinge of schriftelijke vragen.

Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Ann Naert
Algemeen Directeur

Kris Degroote
Voorzitter